



СЕМИНАР:
**«Последние и актуальные изменения в трудовом законодательстве.
Особенности регулирования трудовых отношений в образовательных организациях»**

Форма проведения семинара – очная (1 день).

Целевая аудитория: руководители, сотрудники, ответственные за кадровую работу в организации.

Лектор: **Уракова Евгения Вячеславовна** - к.ю.н., доцент, Почетный работник высшего профессионального образования, практикующий юрист-эксперт-консультант, имеющий опыт практической деятельности свыше 30 лет (в том числе при разрешении трудовых споров в судах), автор более 190 учебных и практических пособий, статей по трудовому праву в международных и российских сборниках и журналах, журналах ВАК и РИНЦ, аттестованный преподаватель ИПБ России, профессиональный медиатор, соучредитель АНО «Западно-Сибирский региональный Центр медиации и права» г. Тюмень.

Дата проведения семинара – 18 апреля и 20 апреля 2023 года.

Место проведения семинара – г. Тюмень, ул. Володарского, 14/1, 2 этаж.

Продолжительность семинара – 8 академических часов.

График проведения семинара:

9.30 – 10.00 – регистрация участников
10.00 - 11.30 – семинар
11.30 – 11.40 – кофе-брейк
11.40 – 13.00 – семинар
13.00 – 14.00 – обед
14.00 – 16.30 – семинар
16.30 – 17.00 – ответы на вопросы участников

Выдается сертификат участника.

Стоимость участия 1 слушателя — 4500 рублей.

Для организаций, являющихся клиентом ЦОП ЮРИС в рамках лицензионного договора «СПС-Образование», **стоимость участия 1 слушателя** — 3500 рублей.

Варианты оплаты: оплата по счету от организации, оплата по счету от физического лица, оплата по карте, оплата наличными. Оплата производится не позднее чем за 1 день до даты семинара.

Количество мест ограничено!

ПРОГРАММА СЕМИНАРА:

Форма проведения семинара – очная (1 день).

Продолжительность семинара – 8 академических часов.

№ п/п	Вопросы, рассматриваемы на семинаре
1	«Горячие документы» - анализ самых последних изменений в трудовом законодательстве 2021-2023 г. г. Изменения в ТК РФ по электронному документообороту. Переход на ЭКДО – пошаговая инструкция.
2	Изменение условий трудового договора 2023: изменение режима работы, места работы, заработной платы, должностных инструкций и пр. Временный и постоянный переводы – новая судебная практика. Перемещение на работу в другой корпус организации.
3	Льготы и гарантии женщинам и лицам с семейными обязанностями: новые тенденции, изменения в законодательстве.
4	Трудовой договор в 2023 г. Отказываем в приеме на работу правильно. Поддельные дипломы – последствия.
5	Испытание при приеме на работу. Оформление прекращения трудового договора в связи с не прохождением испытательного срока.
6	Справка о судимости. Срок действия справки о судимости. Закрепление в ПВТР. Как проверять справки по УК РФ.
7	Документы воинского учета, какие документы воинского учета должен принести работник, что делать если не приносит.
8	Работа по совместительству, совмещение. Оформление дополнительной работы (часов) педагогов, увеличение учебной нагрузки.
9	Мед. осмотры. Можно заставлять проходить осмотр за свой счет, оплата самостоятельно пройденного осмотра работником. Что делать, если работник не прошел осмотр (в т. ч. периодический). Работник прошел мед. осмотр, а потом отказался трудоустроиться. Какой документ о прохождении мед. осмотра предоставляет несовершеннолетний при трудоустройстве.
10	Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
11	Гарантии и компенсации работникам в случае сдачи ими крови и ее компонентов.
12	Отказ работнику в переводе на другую работу - правомерность.
13	Отстранение (увольнение) работника от выполнения трудовой функции. Отстранение педагогов за уголовное преследование: обязанность работодателя? Как установить факт уголовного преследования.
14	Что нельзя включать в трудовой договор – новая судебная практика. Трудовой договор и договор ГПХ (переквалификация и последствия).
15	Основания заключения срочного трудового договора. Новое основание для заключения срочного трудового договора 2022. Как продлить действие срочного ТД правильно.

16	Режимы труда и отдыха. Неполное рабочее время. Как правильно оформить. Простой. Ненормированный рабочий день – свежая трактовка и судебная практика. Нужно ли оформлять переработку. Компенсации. Ненормированный рабочий день и принудительный труд. Риски работодателей 2023.
17	Как правильно оформить командировку и правомерность отказа работника.
18	Отпуска: актуальные вопросы, льготные категории, компенсация. Отпуск педагогическому работнику, отпуск педагогу, работающему с детьми с ОВЗ. Перенос отпуска. График отпусков, надо ли писать заявления на отпуск, когда есть график. Ознакомление работников с датой отпуска. Свежая судебная практика.
19	Вносим поправки в Правила ВТР 2023.
20	Увольнение. Как считать сроки при увольнении по собственному желанию. Когда уволить работника по собственному желанию, если желаемую дату увольнения сотрудник не написал. Обязан работодатель уволить работника без «отработки». Как поступить, если работодатель хочет, чтобы сотрудник «отработал» двухнедельный срок. Увольнение по собственному желанию во время отпуска, больничного и т.д. работника. Оформление увольнения. Что делать, если в день увольнения сотрудника нет на работе. Практика увольнения педагогов по спец. основаниям (например, аморальное поведение).
21	Документы, выдаваемые при увольнении работников – изменения с 1 января 2023 года.
22	Какие документы необходимо хранить в личном деле сотрудника.
23	Переписка с работниками по эл. почте, в мессенджерах – опасности и судебная практика.
24	Выплата заработной платы в декабре, раньше срока
25	Новые тенденции при рассмотрении судами трудовых споров: увольнение работников, изменение условий труда, заработная плата, срочные трудовые договоры и тд. Электронный формат при увольнении. Новые опасности для работодателя при увольнении по некоторым основаниям.
26	Новые правила проведения проверок работодателей. Единый реестр проверок. Новые документы Правительства РФ, Минтруда РФ по проведению проверок. Категории рисков. Сроки проверок. Мораторий по проверкам 2023 – для кого. Типовые нарушения работодателями требований трудового законодательства и их последствия. Новые проверочные листы 2022-2023.
27	Самое важное о персональных данных. Поправки 2022-2023 г.
28	Административная и уголовная ответственность за нарушения трудового законодательства. Сроки для обращения в суд.
29	Ответы на вопросы участников